

Capacite-se 2020



Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGEP
Departamento de Desenvolvimento de Recursos Humanos - DDRH
Divisão de Desenvolvimento de Pessoal - DIDEP
Serviço de Suporte e Operacionalização de Aprendizagem Corporativa - SSOAC

e-mail: didep@ufs.br • Telefone: (79) 3194-6439





UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE

PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

São Cristóvão, 2020



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE

Prof. Dr. Angelo Roberto Antonioli

Reitor

Prof. Dr. Valter Joviniano de Santana Filho

Vice-Reitor

Ednalva Freire Caetano

Pró-Reitora de Gestão de Pessoas

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	5
COMO INSCREVER-SE	6
TEMÁTICA: ACOLHIMENTO E INTEGRAÇÃO	8
Programa de Acolhimento e Integração de Novos Servidores.....	8
Programa de Recepção de Docentes.....	8
TEMÁTICA: COMUNICAÇÃO	9
Comunicação Oral e Escrita: Como Evitar Gafes	9
Espanhol Básico I.....	9
Espanhol Básico II.....	9
Francês Básico I	10
Libras Básico	10
Inglês Básico I	10
Inglês Básico II	11
Oratória	11
TEMÁTICA: DADOS, INFORMAÇÃO E CONHECIMENTO	12
Elaboração de Trabalho Científico.....	12
Estatística Básica com R	12
TEMÁTICA: DESENVOLVIMENTO GERENCIAL	13
Gerenciamento de Tempo: Organização e Produtividade	13
Treinamento Operacional em Gestão de Pessoas e Processos para Chefias	13
VI Seminário de Gestores da UFS	13
TEMÁTICA: ÉTICA E CIDADANIA	14
Atendimento ao Público.....	14
Programa #Servidorcidadão	14
Gestão Estratégica de Pessoas	15
TEMÁTICA: GESTÃO DE PESSOAS	15
Regime Jurídico dos Servidores da União - Lei 8.112/90	15
Regimentos, resoluções de outros atos administrativos: instrução e elaboração.....	15
TEMÁTICA: GESTÃO ESTRATÉGICA	16
Gerenciamento Eficiente de Projetos Organizacionais	16
TEMÁTICA: LOGÍSTICA E CONTAS PÚBLICAS	17
Gestão Patrimonial.....	17
TEMÁTICA: POLÍTICAS PÚBLICAS SETORIAIS	18
Humanização e Gestão em Saúde	18
Inclusão na Universidade: Estratégias para Permanência da Pessoa com Deficiência	18
TEMÁTICA: QUALIDADE DE VIDA	19

Nutrição: Estética, Saúde e Qualidade de Vida	19
UFS Integrada à Arte do Bem Viver, Autoconhecimento, e Alimentação Sustentável	19
TEMÁTICA: SAÚDE E SEGURANÇA.....	20
Biossegurança: Prevenção e Controle de Riscos no Trabalho	20
Plano de Evacuação e Abandono de Área em Caso de Sinistro e Pânico	20
Prevenção de Doenças e Problemas Laborais	20
Segurança no Trabalho e Prevenção a Princípios de Incêndio	21
TEMÁTICA: TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	22
Criação e Gerenciamento de Blogs e Sites	22
Criação e Gerenciamento de Formulários Eletrônicos	22
Criação e Editoração de Imagens	22
Curso Básico de Libre Office – Writer e Calc	23
Apresentações com Power Point e Prezi.....	23
Programação Android Básico	23
Segurança da informação para usuários do computador	24
Tabelas Dinâmicas para Análise de Dados e Estatística no Excel	24
CURSOS OFERTADOS PELA ENAP POR ÁREA TEMÁTICA.....	25
TEMÁTICA: AUDITORIA E CONTROLE	25
TEMÁTICA: DADOS, INFORMAÇÃO E CONHECIMENTO	25
TEMÁTICA: DESENVOLVIMENTO GERENCIAL.....	25
TEMÁTICA: EDUCAÇÃO E DOCÊNCIA.....	25
TEMÁTICA: ÉTICA E CIDADANIA	26
TEMÁTICA: GESTÃO DE PESSOAS	26
TEMÁTICA: GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS	27
TEMÁTICA: GESTÃO ESTRATÉGICA.....	27
TEMÁTICA: GOVERNANÇA E GESTÃO DE RISCOS.....	28
TEMÁTICA: GOVERNO DIGITAL E TRANSPARÊNCIA	28
TEMÁTICA: INOVAÇÃO.....	28
TEMÁTICA: LOGÍSTICA E COMPRAS PÚBLICAS	28
TEMÁTICA: ORÇAMENTO E FINANÇAS	29
TEMÁTICA: POLÍTICAS PÚBLICAS SETORIAIS	29
TEMÁTICA: TECNOLOGIA.....	29
TEMÁTICA: TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DA UNIÃO	30

Olá, servidor!

A PROGEP apresenta o Plano de Desenvolvimento de Pessoas 2020, que se destina a nortear as ações de desenvolvimento, modificando critérios e metodologias a serem utilizados para o crescimento profissional e pessoal de vocês, adequando as competências individuais às competências institucionais.

Temos novidades! Sabia que a UFS poderá firmar parcerias com outros órgãos, a fim de ampliar e diversificar a oferta de cursos para a capacitação de todos nós? Neste catálogo, estão disponíveis cursos oferecidos pela UFS ou pela ENAP, e ainda ofertados por ambas.

Nós também mudamos!!!

O que mudou?

- Cursos com carga horária reduzida: agilize seu tempo!
- Cursos com inscrições abertas ininterruptamente e com início imediato: faça o curso em seu tempo!
- Possibilidade de término do curso em 10 dias: siga seu ritmo!
- Inscrições para capacitações presenciais realizadas exclusivamente pelo SIGRH; para as capacitações a distância, diretamente no Ambiente Virtual de Aprendizagem (Capacite-se).
- Cursos EaD com certificado imediato logo após a conclusão: use-o para progressão e para o que precisar.

Os eventos serão ofertados nas modalidades de ensino presencial, semipresencial e a distância, com abrangência para os seis *campi*.

Capacite-se!

COMO INSCREVER-SE

Inscrição

De 06/04/2020 a 06/11/2020

Procedimento para cursos EaD

A inscrição para os cursos EaD será realizada diretamente no Ambiente Virtual de Aprendizagem Capacite-se (capacitese.ufs.br). Para estes, não será necessária autorização da chefia.

1) Se você já é cadastrado no AVA, faça o login, acesse o menu [Todos os cursos](#), selecione a categoria “Plano de Desenvolvimento de Pessoas” e escolha o curso desejado. Você pode também conferir o catálogo de cursos disponíveis, clicando no banner referente ao PDP na página principal do Capacite-se.

2) Clique no título do curso desejado e realize sua inscrição através do botão “Inscreva-me.” A partir disso, já poderá iniciar o curso.

Em regra, todos os servidores estão previamente cadastrados no AVA. Caso nunca tenha acessado a plataforma, utilize a sua matrícula SIAPE (sem o dígito verificador) como usuário e no campo senha informe 123456 (sua senha inicial provisória). Se houver alguma dificuldade no acesso, entre em contato com o suporte através do e-mail ssoac.ufs@gmail.com.

Procedimento para cursos presenciais

Período de inscrição: de acordo com a data de início do evento.

1) Solicitar inscrição

- Faça o login no sigrh.ufs.br, clique no menu “Capacitação”, em seguida “Inscrições e logo após clique em “Realizar inscrição”;
- Localize o evento desejado, clique no botão “Inscrever-se”, preencha os campos solicitados e clique em “Realizar inscrição”.

2) Autorizar inscrição (a chefia deve seguir as etapas abaixo)

- Faça o login no SIGRH, clique no menu “Chefia da unidade”, em seguida clique em “Capacitação” e logo após clique em “Inscrições para capacitação”;
- Ao visualizar o servidor que deseja autorizar, clique no botão do lado direito;
- Escolha a opção “SIM”, em seguida preencha o campo “Justificativa” e clique em “Concluir autorização”.

3) Confirmação se solicitação foi efetivada pela DIDEP

- Faça o login no SIGRH, selecione o menu “Capacitação”, em seguida “Inscrições” e logo após clique em “Inscrições realizadas”;
- Aparecendo “SIM”, na coluna “Autorizações da DIDEP”, sua matrícula está efetivada.





AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO

TEMÁTICA: ACOLHIMENTO E INTEGRAÇÃO**PROGRAMA DE ACOLHIMENTO E INTEGRAÇÃO DE NOVOS SERVIDORES**

Promove informações para integração do servidor ao ambiente institucional da UFS, proporcionando condições para compreensão das especificidades do serviço público.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Sou UFS! Conhecendo a minha instituição; Iniciando minha vida funcional na UFS. Por onde começar? E quais são os meus direitos e os meus deveres?; Reflexões sobre o papel do servidor público e sobre empatia nas relações de trabalho.

Inscrições no AVA: capacitese.ufs.br





 20h	 EaD	 Abril a novembro	 Ambiente Virtual de Aprendizagem
------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PROGRAMA DE RECEPÇÃO DE DOCENTES

Promove informações para integração do docente à cultura organizacional da instituição, possibilitando-lhe o cumprimento da exigência legal para conclusão do seu estágio probatório.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Ética no serviço público; Direitos e deveres do servidor público federal; Plano de carreiras e cargos do magistério federal e Confecção de Relatório Probatório.

Inscrições no AVA: capacitese.ufs.br

 40h	 EaD	 Abril a novembro	 Ambiente Virtual de Aprendizagem Ambiente Virtual de Aprendizagem
--------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------





TEMÁTICA: COMUNICAÇÃO

COMUNICAÇÃO ORAL E ESCRITA: COMO EVITAR GAFES

Possibilita a fluidez da comunicação oral e escrita através do uso correto das normas gramaticais, evitando deslizes e falhas na comunicação.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Língua e linguagens; Formalidade, informalidade e “gafe” e Por um estilo próprio de expressão.

Inscrições no AVA: capacitese.ufs.br





 30h	 EaD	 Abril a julho	 Ambiente Virtual de Aprendizagem
------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ESPAÑHOL BÁSICO I

Possibilita a comunicação básica em língua espanhola, através da identificação e reconhecimento das ferramentas elementares do idioma.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: El español en el mundo; Encuentros con el otro; Informaciones personales; Mi rutina I; Mi rutina II; Mundo laboral: las profesiones

Inscrições no AVA: capacitese.ufs.br





 30h	 EaD	 Abril a julho	 Ambiente Virtual de Aprendizagem
--------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ESPAÑHOL BÁSICO II

Dá continuidade ao estudo do Espanhol Básico, aprofundando conhecimentos que possibilitarão o avanço na aprendizagem desta Língua.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Mi familia; Me voy de viaje; De compras; Me gusta mucho; Vida saludable y Cuenta cuentos.

Inscrições no AVA: capacitese.ufs.br

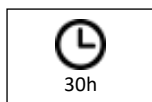
 30h	 EaD	 Abril a julho	 Ambiente Virtual de Aprendizagem
--------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

FRANCÊS BÁSICO I

Apresenta elementos primários da comunicação em língua francesa, a fim de desenvolver o aprendizado básico do idioma.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Bonjour!; Je suis... et vous?; Bus, velo, métro?; J'arrive!; Oui, j'aime!...Non, jê deteste; Oh là là! Culture, gastronomie et musique francophones.

Inscrições no AVA: capacitese.ufs.br



LIBRAS BÁSICO

Proporciona o desenvolvimento das competências linguísticas da Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS) necessárias para efetivar o processo comunicativo entre surdos e ouvintes.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: O que é Libras?; Quem são os surdos?; Lei de Libras e surdez; Parâmetros; Alfabeto e numerais; Saudações e informações básicas do dia a dia; Verbos.

Inscrições no AVA: capacitese.ufs.br

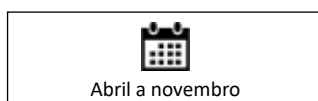
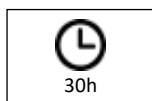


INGLÊS BÁSICO I

Disponibiliza conhecimentos básicos de língua inglesa.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Talking about yourself; Talking about other people; Talking about groups: part I; Talking about routine; Talking about other people's routine and Talking about groups: part II.

Inscrições no AVA: capacitese.ufs.br

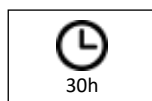


INGLÊS BÁSICO II

Proporciona o estudo da língua inglesa com atividades de compreensão auditiva, gramatical, aprofundamento vocabular e compreensão textual, sugerindo estratégias de aprendizagem e de contato com a pronúncia das palavras.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Inglês para iniciantes: uma breve revisão; What are you thinking about?; Projects and plans; I Will be whatever I want!; What did you do last year?; We've been hacked!

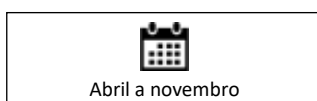
Inscrições no AVA: capacitese.ufs.br



30h



EaD



Abril a novembro



Ambiente Virtual de Aprendizagem

ORATÓRIA

Desenvolver habilidades/atitudes para aperfeiçoar a capacidade da oratória e orientar sobre comportamento em público a fim de alcançar resultados positivos nas performances em apresentações.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Um pouco da história sobre a oratória; Comunicação na prática: voz, gestos, expressões e comportamentos; Desenvolvendo a criatividade e o improviso; Recursos aliados as técnicas: potencializando as apresentações.

Inscrições no AVA: capacitese.ufs.br

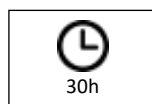


TEMÁTICA: DADOS, INFORMAÇÃO E CONHECIMENTO**ELABORAÇÃO DE TRABALHO CIENTÍFICO**

Possibilita o conhecimento e a correta utilização das normas de elaboração e organização de trabalho científico.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: A pesquisa científica; Trabalhos acadêmicos e suas funcionalidades; A prática da investigação científica; Normas da ABNT.

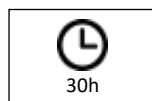
Inscrições no AVA: capacitese.ufs.br

**ESTATÍSTICA BÁSICA COM R**

Desenvolve conhecimentos e habilidades para o uso do software R possibilitando a análise e a visualização gráfica de dados experimentais.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Introdução ao R; Estatística descritiva; Entrada de dados e instalação de pacotes; Visualização de dados com R.

Inscrições no AVA: capacitese.ufs.br







TEMÁTICA: DESENVOLVIMENTO GERENCIAL

GERENCIAMENTO DE TEMPO: ORGANIZAÇÃO E PRODUTIVIDADE

Aborda conhecimentos e elementos de gestão do tempo capazes de proporcionar a organização e a produtividade no ambiente de trabalho.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Introdução à gestão do tempo; Entendendo o seu tempo e Mudança de comportamento para uma gestão de tempo eficaz.

Inscrições no AVA: capacitese.ufs.br





 30h	 EaD	 Abril a julho	 Ambiente Virtual de Aprendizagem
------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

TREINAMENTO OPERACIONAL EM GESTÃO DE PESSOAS E PROCESSOS PARA CHEFIAS

Permite as chefias compreender as normas exigidas para o cumprimento da sua função pública e operacionalizar os sistemas, conforme estas normas.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Gestão de Pessoas - SIGRH; Atos administrativos, Processos Administrativos – SIPAC (informações, conceitos, principais ferramentas - portal administrativo).

Inscrições no SIGRH: sigrh.ufs.br

 16h	 Presencial	 A definir	 Sala de aula do DDRH - Campus São Cristóvão
--------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

VI SEMINÁRIO DE GESTORES DA UFS

Adota ações de controle preventivo, visando contribuir para a melhoria da qualidade da gestão praticada na UFS.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: a definir.

Inscrições no SIGRH: sigrh.ufs.br

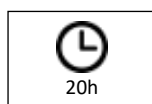
 8h	 Presencial	 Maio	 Campus São Cristóvão
-------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------

TEMÁTICA: ÉTICA E CIDADANIA**ATENDIMENTO AO PÚBLICO**

Aprimora a qualidade do serviço prestado, através da reflexão do servidor acerca do seu papel junto à sociedade e sua atuação no trato com o usuário.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: a definir.

Inscrições no AVA: capacitese.uffs.br

**PROGRAMA #SERVIDORCIDADÃO**

Promove capacitação profissional e consolida conhecimentos temáticos específicos, necessários ao pleno exercício das atribuições inerentes a cargos e funções.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Temáticas variadas a serem trabalhadas por meio de palestras, vivências, workshops e outros.

Inscrições no SIGRH: sigrh.uffs.br

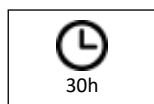
TEMÁTICA: GESTÃO DE PESSOAS

GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS

Aperfeiçoa práticas de interação humana e organizacionais, contribuindo para a melhoria das relações interpessoais no ambiente de trabalho.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: O desafio da gestão de pessoas; Liderança e motivação; Relações interpessoais e resolução de conflitos; Trabalho em equipe; Cultura e mudanças organizacionais.

Inscrições no AVA: capacitese.ufs.br

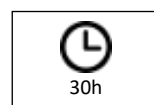


REGIME JURÍDICO DOS SERVIDORES DA UNIÃO - LEI 8.112/90

Aborda conhecimentos e orientações acerca do Regime Jurídico dos Servidores da União – Lei 8.112/90.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Servidor público e formas de provimento; Estágio probatório, estabilidade e vacância; Acumulação de cargos, vencimento e remuneração; Vantagens; Licenças; Afastamentos, direitos, deveres e penalidades.

Inscrições no AVA: capacitese.ufs.br

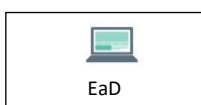
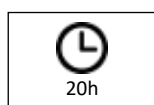


REGIMENTOS, RESOLUÇÕES E OUTROS ATOS ADMINISTRATIVOS: INSTRUÇÃO E ELABORAÇÃO

Orienta o servidor redigir documentos, conforme as especificidades e normas inerentes a cada Ato Administrativo.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Leis e Atos Administrativos; Resoluções, Regimentos, Portarias e outros Atos Administrativos.

Inscrições no AVA: capacitese.ufs.br



TEMÁTICA: GESTÃO ESTRATÉGICA**GERENCIAMENTO EFICIENTE DE PROJETOS ORGANIZACIONAIS**

Desenvolve o gerenciamento das ações organizacionais voltadas para projetos; além de capacitá-lo a utilizar os diferentes recursos para elaboração e gestão de projetos com vistas à solução dos problemas organizacionais.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Entendendo os Projetos Organizacionais; Liderança e Formação de Equipes em Projetos Organizacionais; Métodos Ágeis e Técnicas Emergentes.

Inscrições no AVA: capacitese.uffs.br



20h



EaD



Abril a novembro



Ambiente Virtual de Aprendizagem

TEMÁTICA: LOGÍSTICA E CONTAS PÚBLICAS

GESTÃO PATRIMONIAL

Promove conhecimentos para gerenciar de forma eficaz os bens públicos de uso individual e coletivo.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Gestão de materiais; Gestão patrimonial; Sistema de patrimônio no SIPAC e SIPAC na prática.

Inscrições no AVA: capacitese.ufs.br



20h



EaD



Abril a novembro



Ambiente Virtual de Aprendizagem

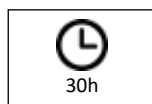
TEMÁTICA: POLÍTICAS PÚBLICAS SETORIAIS

HUMANIZAÇÃO E GESTÃO EM SAÚDE

Aborda a política de humanização do cuidado à saúde, seus desafios e possibilidades para a sua implantação.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Conceitos e fundamentos; Humanização: da formação à gestão; Humanização para o fortalecimento da atenção básica; Humanização nos serviços de saúde; Humanização no parto, no nascimento e na saúde da mulher e Humanização na saúde mental.

Inscrições no AVA: capacitese.uffs.br

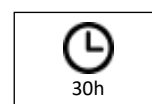


INCLUSÃO NA UNIVERSIDADE: ESTRATÉGIAS PARA PERMANÊNCIA DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

Apresenta estratégias à continuidade/permanência da pessoa com deficiência nas IES.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Fundamentos da Educação Inclusiva; A permanência de alunos com deficiências físicas, mentais e com transtornos globais e específicos do desenvolvimento no Ensino Superior.

Inscrições no AVA: capacitese.uffs.br



TEMÁTICA: QUALIDADE DE VIDA**NUTRIÇÃO: ESTÉTICA, SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA**

Demonstra a nutrição como instrumento de melhoria estética e promoção de saúde e qualidade de vida.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: O papel dos alimentos e dos nutrientes na saúde e na qualidade de vida; Nutrição estética; Nutrição estética e funcional e Nutrição clínica.

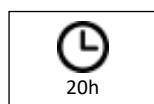
Inscrições no AVA: capacitese.ufs.br

**UFS INTEGRADA À ARTE DO BEM VIVER, AUTOCONHECIMENTO, E ALIMENTAÇÃO SUSTENTÁVEL**

Proporciona qualidade de vida, por meio de aprendizado e discussões que incorporem ações do bem-viver, autoconhecimento e preparações culinárias sustentáveis.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Nutrição e Pureza - Princípios da medicina preventiva; Quem somos nós?; Corpo Físico; Mente, pensamentos e emoções; Nos somos o que comemos?; Novo Guia alimentar para a população brasileira.

Inscrições no AVA: capacitese.ufs.br



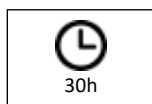
TEMÁTICA: SAÚDE E SEGURANÇA

BIOSSEGURANÇA: PREVENÇÃO E CONTROLE DE RISCOS NO TRABALHO

Apresenta formas de prevenção e controle de riscos à saúde do trabalhador, preservando a sua integridade e zelando pelo seu bem-estar no ambiente do trabalho.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Introdução à Engenharia de Segurança do Trabalho; Legislação e Normas Técnicas; Higiene do Trabalho; Segurança do trabalho e o ambiente laboral.

Inscrições no AVA: capacitese.ufs.br



PLANO DE EVACUAÇÃO E ABANDONO DE ÁREA EM CASO DE SINISTRO E PÂNICO

Descreve os requisitos mínimos para elaboração, manutenção e revisão de um Plano de Emergência contra incêndio, bem como orienta quanto à sua implantação, visando à prevenção de sinistros e atenuação de impactos quando da ocorrência destes.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Plano de evacuação e abandono - noções gerais e específicas.

Inscrições no AVA: capacitese.ufs.br

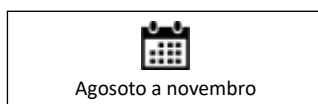
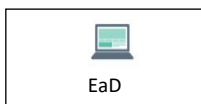
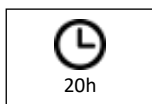


PREVENÇÃO DE DOENÇAS E PROBLEMAS LABORAIS

Promove conhecimentos a cerca das principais doenças e problemas laborais, proporcionando instrumentos de identificação e prevenção.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: a definir.

Inscrições no AVA: capacitese.ufs.br



SEGURANÇA NO TRABALHO E PREVENÇÃO A PRINCÍPIOS DE INCÊNDIO

Disponibiliza conhecimento acerca da legislação pertinente à segurança no trabalho, as boas práticas de saúde ocupacional bem como as ações voltadas para a prevenção de acidentes do trabalho e combate a princípios de incêndio.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Conceitos gerais na segurança no trabalho; Tecnologia e prevenção de desastres; Segurança no trabalho e prevenção a princípios de incêndios; Noções de brigada de incêndio.

Inscrições no AVA: capacitese.ufs.br



20h



EaD



A definir



Ambiente Virtual de Aprendizagem





TEMÁTICA: TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

CRIAÇÃO E GERENCIAMENTO DE BLOGS E SITES

Desenvolve conhecimentos que possibilitem a criação e o gerenciamento de conteúdo na Web.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Primeiros passos para configuração de um site; Criação de páginas Web com HTML; Publicação e divulgação de conteúdo com Wordpress.

Inscrições no AVA: capacitese.ufs.br





 20h	 EaD	 Abril a julho	 Ambiente Virtual de Aprendizagem
------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CRIAÇÃO E GERENCIAMENTO DE FORMULÁRIOS ELETRÔNICOS

Proporciona conhecimentos para a criação e o gerenciamento de formulários eletrônicos.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: a definir.

Inscrições no AVA: capacitese.ufs.br

 20h	 EaD	 Agosto a novembro	 Ambiente Virtual de Aprendizagem
--------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CRIAÇÃO E EDITORAÇÃO DE IMAGENS

Aborda saberes e práticas de planejamento e desenvolvimento de recursos midiáticos básicos que sejam úteis à divulgação de ações setoriais.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: A definir.

Inscrições no SIGRH: sigrh.ufs.br





 20h	 Presencial	 Agosto	 Laboratório de Informática - DDRH
--------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CURSO BÁSICO DE LIBRE OFFICE – WRITER E CALC

Disponibiliza noções básicas de utilização do LibreOffice Writer e Calc constantes nos sistemas operacionais: Windows, Linux e MAC OS, abordando o uso do Writer para a criação/formatação de textos, e também o Calc, para criação/edição de planilhas, incluindo elaboração de fórmulas e gráficos.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: a definir

Inscrições no SIGRH: sigrh.uffs.br





 20h	 Presencial	 Setembro	 Laboratório de Informática do DDRH
------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

APRESENTAÇÕES COM POWER POINT E PREZI

Possibilita o conhecimento de ferramentas para construção de apresentações utilizando PowerPoint e Prezi.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Introdução ao Power Point no Office 365; Criação e Edição de Slides; Animações e Transições; Introdução ao Prezi; Criação, edição e apresentação no Prezi.

Inscrições no SIGRH: sigrh.uffs.br





 20h	 Presencial	 Julho	 Laboratório de Informática do DDRH
--------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PROGRAMAÇÃO ANDROID BÁSICO

Desenvolve aplicações para dispositivo móveis que utilizem a tecnologia Android.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Introdução ao Android; Instalação do ambiente e APIs; Criando um projeto no Android Studio; Android Virtual Device; Executando o aplicativo; Kotlin: tipos de dados, estruturas básicas, funções, classes, elementos nulos e expressões lambda; Introdução a Layouts; Como mapear componentes da Activity; Criando o primeiro aplicativo; Componentes: TextView, EditText, CheckBox, RadioButton, ImageView, Spinner, Rating; Arquivo de Strings; Como enviar um alerta; App de cálculo de IMC; Intents; Como chamar outra Activity; Passagem de parâmetros entre Activities; Ciclo de vida de uma Activity; Menu ActionBar; Ícones na ActionBar; Fragments; Menu deslizante

Inscrições no AVA: capacitese.uffs.br





 30h	 EaD	 Abril a novembro	 Ambiente Virtual de Aprendizagem
--------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO PARA USUÁRIOS DO COMPUTADOR

Orienta o servidor à postura preventiva no ambiente institucional e na vida pessoal, através do conhecimento dos riscos e das vulnerabilidades inerentes ao ambiente da informação eletrônica.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: Introdução à segurança da informação; Riscos e principais ameaças; Ferramentas de proteção; Dispositivos móveis e arquivos na nuvem; Redes sociais e os riscos iminentes e Leis e dispositivos legais.

Inscrições no AVA: capacitese.uffs.br





 20h	 EaD	 Abril a novembro	 Ambiente Virtual de Aprendizagem
------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

TABELAS DINÂMICAS PARA ANÁLISE DE DADOS E ESTATÍSTICA NO EXCEL

Dispõe conhecimentos para extração de informações aprofundadas a partir de um banco de dados.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: História da Estatística, Estatística no cotidiano, Estatística na Educação Básica. Cálculo e interpretação das medidas de tendência central e das medidas de dispersão. Leitura e construção de gráficos e tabelas com auxílio do Excel.

Inscrições no SIGRH: sigrh.uffs.br

 20h	 Presencial	 A definir	 Laboratório de Informática do DDRH
--------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CURSOS OFERTADOS PELA ENAP POR ÁREA TEMÁTICA

TEMÁTICA: AUDITORIA E CONTROLE

CURSO	CH	LINK
Controles na Administração Pública	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/278
Normas Internacionais de Auditoria Financeira - NIA	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/209
Atividade Correcional - Visão Geral	25	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/238
Controle Social	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/10
Contabilização de Benefícios	10	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/239
Controles Institucional e Social dos Gastos Públicos	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/12
Prevenção à lavagem de dinheiro e ao financiamento do terrorismo	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/217
Fiscalização de Projetos e Obras de Engenharia	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/215
Cidadania Fiscal: Uma Receita para o Brasil	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/165

TEMÁTICA: DADOS, INFORMAÇÃO E CONHECIMENTO

CURSO	CH	LINK
Gestão da Informação e Documentação - Conceitos Básicos em Gestão Documental	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/73
Noções Gerais de Direitos Autorais	10	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/72

TEMÁTICA: DESENVOLVIMENTO GERENCIAL

CURSO	CH	LINK
Gestão Pessoal - Base da Liderança	50	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/163

TEMÁTICA: EDUCAÇÃO E DOCÊNCIA

CURSO	CH	LINK
Formação de Conteudistas para Cursos Virtuais - Módulo 1	5	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/240
Noções Básicas para Coordenar Cursos On-line	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/198
Formação de facilitadores de aprendizagem	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/141
Um Por Todos e Todos Por Um	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/222
Desenho Instrucional	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/250

TEMÁTICA: ÉTICA E CIDADANIA

CURSO	CH	LINK
Promoção dos direitos da população em situação de rua	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/149
Introdução à Libras	60	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/11
Cidadania e Direitos Humanos	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/134
Uma Introdução às Migrações Internacionais no Brasil Contemporâneo	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/269
Ética e Serviço Público	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/4
Formação de Conselheiros: Conselhos Tutelares	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/144
Das políticas às ações: direitos da pessoa idosa no Brasil	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/150
Direitos Humanos: Uma Declaração Universal	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/130
Conselhos de Promoção da Igualdade Racial	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/137
Direitos Humanos da Criança e do Adolescente	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/147
Educação em Direitos Humanos	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/129
Conselhos dos Direitos da Criança e do Adolescente	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/146
Conselhos dos Direitos da Pessoa Idosa	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/148
Conselhos dos Direitos da Pessoa com Deficiência	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/143
Gestão de Conselhos de Direitos Humanos	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/145

TEMÁTICA: GESTÃO DE PESSOAS

CURSO	CH	LINK
eSocial para Órgãos Públicos - RPPS	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/219
Siape Cadastro	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/123
Demonstrativo do Resultado da Avaliação Atuarial - DRAA	60	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/230
Critérios do Certificado de Regularidade Previdenciária - CRP	60	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/202
Gestão de Consultas e Normas GESCON - RPPS	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/227
Gestão por Competências	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/175
Preparação para Aposentadoria - Caminhos	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/200
Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses (DIPR) e Parcelamento de débitos previdenciários dos RPPS	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/231
Censo Cadastral Previdenciário	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/201
Funpresp - A previdência complementar do servidor público federal	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/196
Gestão Estratégica de Pessoas e Planos de Carreira	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/78
Provas no Processo Administrativo Disciplinar	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/84
Pró- Gestão RPPS	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/206
Funpresp para RH - A Previdência Complementar do Servidor Público Federal	50	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/197
A Previdência Social dos Servidores Públicos: Regime Próprio e Regime de Previdência	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/81
Siape Folha	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/86
Demonstrativo de Investimentos dos RPPS - DAIR e DPIN	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/225
Noções Básicas em Previdência Complementar	25	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/183
Introdução ao Sistema Sigepe - AFD	10	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/223

TEMÁTICA: GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS

CURSO	CH	LINK
Avaliação de Impacto de Programas e Políticas Sociais	36	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/98
Matemática Financeira	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/93
Controle Exercido por Conselhos de Assistência Social	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/280
Análise Ex Ante de Políticas Públicas	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/142
Macroeconomia	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/91
Ciclo de Gestão do Investimento Público	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/95
Estatística	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/96
Inovação Social para o Aperfeiçoamento de Políticas Públicas	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/234
Impactos da Mudança do Clima para a Gestão Municipal	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/97
Solução Pacífica de Conflitos no âmbito da Administração Pública	250	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/264
Planejamento Governamental	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/258
MP 881: Liberdade Econômica e Aprovação Tácita	10	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/235
Políticas Públicas e Governo Local	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/124

TEMÁTICA: GESTÃO ESTRATÉGICA

CURSO	CH	LINK
Elaboração do Plano Plurianual 2020-2023	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/229
Plano Museológico: Planejamento estratégico para museus	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/237
Planejamento Estratégico para Organizações Públicas	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/107
Introdução à Gestão de Processos	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/106
Gestão da Estratégia com BSC - Fundamentos	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/103
Introdução à Gestão de Projetos	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/104
Conservação Preventiva para Acervos Museológicos	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/267
Estruturas de Gestão Pública	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/281
Obras Públicas de Edificação e de Saneamento - Módulo Planejamento	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/279

TEMÁTICA: GOVERNANÇA E GESTÃO DE RISCOS

CURSO	CH	LINK
Resolução de Conflitos Aplicada ao Contexto das Ouvidorias	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/120
Tratamento de Denúncias em Ouvidoria para Ministério Público	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/218
Tratamento de Denúncias em Ouvidoria	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/132
Gestão em Ouvidoria	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/119
Gestão de Riscos no Setor Público	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/127
Gestão em Ouvidoria para o Ministério Público	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/214
Resolução de Conflitos Aplicada ao Contexto das Ouvidorias do Ministério Público	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/233

TEMÁTICA: GOVERNO DIGITAL E TRANSPARÊNCIA

CURSO	CH	LINK
Sistema Eletrônico de Informações - SEI! USAR	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/74
Introdução à Lei Brasileira de Proteção de Dados Pessoais	10	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/153
Governo Aberto	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/140
Acesso à Informação e Ouvidorias do Ministério Público	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/228
Regulamentação da Lei de Acesso à Informação nos Municípios	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/8
Governança de Dados	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/270
Defesa do Usuário e Simplificação	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/131
Elaboração de Plano de Dados Abertos	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/75
Acesso à Informação	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/76
Melhores Práticas de Administração de Serviços na Nuvem de Governo	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/259

TEMÁTICA: INOVAÇÃO

CURSO	CH	LINK
Criatividade e Novas Tecnologias no Serviço Público	10	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/211
Ações Inovadoras da CGU	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/139

TEMÁTICA: LOGÍSTICA E COMPRAS PÚBLICAS

CURSO	CH	LINK
Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/25
Noções Introdutórias de Licitação e Contratos Administrativos	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/136
Curso Básico de Licitações - Enfrentando (e vencendo) tabus	60	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/186
Sustentabilidade na Administração Pública	28	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/254
Fiscalização na Gestão do Patrimônio da União	45	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/242
Regras e Fundamentos do Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP)	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/28

Logística de Suprimentos - Lei nº 8.666/93, Pregão e Registro de Preços	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/24
Licitações Sustentáveis	28	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/253
Prevenção e Detecção de Cartéis em Licitações	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/152

TEMÁTICA: ORÇAMENTO E FINANÇAS

CURSO	CH	LINK
Siafi Ordens Bancárias	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/260
Principais Aspectos das Mudanças da Contabilidade Aplicada ao Setor Público	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/135
Tesouro Gerencial	60	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/283
Gestão de Finanças Pessoais	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/170
Lei de Diretrizes Orçamentárias para Municípios	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/113
Me poupe! Invista com Nathalia Arcuri	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/249
Tesouro Direto	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/244
Gestão Orçamentária e Financeira	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/257
Introdução ao Orçamento Público	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/116
Federalismo e Federalismo Fiscal no Brasil	35	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/118
Siafi Básico	35	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/212
Equilíbrio Fiscal	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/261
Educação Fiscal - Orçamento e Coesão Social	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/184
Educação Fiscal - Estado e Tributação	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/172
Gestão Tributária Municipal	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/125
Básico em Orçamento Público	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/115
Introdução ao Estudo da Economia do Setor Público	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/114
Formação de Multiplicadores da Série "Eu e Meu Dinheiro"	10	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/251

TEMÁTICA: POLÍTICAS PÚBLICAS SETORIAIS

CURSO	CH	LINK
S2ID - M0 - Acesso ao Sistema	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/284
Para Fazer uma Exposição	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/241
Segurança do paciente e Qualidade em serviços de saúde	100	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/236
Introdução à Vigilância Sanitária	100	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/117
Concepção de projetos audiovisuais e fontes de financiamento	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/248
Abertura de empresas: como redesenhar e simplificar processos	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/276
Acessibilidade em Museus	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/268

TEMÁTICA: TECNOLOGIA

CURSO	CH	LINK
Mundo Conectado - Manual de Sobrevivência	10	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/252
eMAG Desenvolvedor	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/42
eMAG Conteudista	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/41

TEMÁTICA: TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DA UNIÃO

CURSO	CH	LINK
Acesso a Recursos do Saneamento: Mecanismos OGU - NÃO PAC (Transferências Voluntárias) /Curso 3	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/48
Acesso a Recursos do Saneamento: Mecanismos OGU-PAC (Transferências Obrigatórias)/Curso 2	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/47
Acesso a Recursos do Saneamento: Regras Gerais para Acesso aos Recursos de Saneamento/Curso 1	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/46
Modelo de Excelência em Gestão dos Órgãos e Entidades que Operam Transferências da União - MEG-Tr	10	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/213
Siconv para Convenentes 5 - Prestação de Contas	10	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/61
Siconv para Convenentes 1 - Visão Geral	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/57
Siconv - Ordem Bancária de Transferência Voluntária (OBTV) - Concedente	10	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/51
MROSC - Planejamento e Transparência	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/122
Fundamentos de Convênios com Utilização do Siconv	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/282
Siconv para Convenentes 3 - Proposta e Plano de Trabalho	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/59
Siconv para Convenentes 4 - Execução	30	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/60
Planejamento para Implementação do Modelo de Excelência em Gestão das Transferências da União	10	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/246
Aplicação do Instrumento de Melhoria da Gestão das Transferências da União - IMG-Tr	10	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/256
Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil - MROSC	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/210
Siconv para Convenentes 2 - Proponentes e Usuários	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/58
Plano de Melhoria da Gestão das Transferências da União	10	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/272
Acesso a Recursos do Saneamento: Mecanismos PAC - Financiamento/Curso 4	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/49